|  |  |
| --- | --- |
|  | PATVIRTINTA  Rokiškio rajono vietos veiklos grupės valdybos  2021 m. liepos 1 d. protokolu Nr. 21  32 priedas |

ROKIŠKIO RAJONO VIETOS VEIKLOS GRUPĖ

VIETOS PROJEKTO VYKDYMO SUTARTIES RENGIMO TIKRINIMO KLAUSIMYNAS

20\_\_\_\_\_\_-\_\_\_\_-\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_\_-\_\_\_\_-\_\_\_\_

(data, kada dokumentas pradėtas pildyti) (data, kada dokumentas baigtas pildyti)

|  |
| --- |
| Vietos projekto atpažinties (registracijos) numeris: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(nurodomas VPS vykdytojo vietos projekto paraiškos registravimo metu suteiktas vietos projekto atpažinties (registracijos) kodas)*  Vietos projekto pavadinimas: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Paramos gavėjas: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**I. Informacija apie gautą vietos projektą:**

1. Paramos suma \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Eur

2. Parama skiriama Agentūros 20\_\_\_\_\_\_\_\_\_-\_\_\_\_ -\_\_\_\_ sprendimu Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Ar pasirašant vietos projekto vykdymosutartį reikia papildomų duomenų / dokumentų?

taip  ne

Paklausimo išsiuntimo data:20\_\_\_\_\_\_\_\_\_-\_\_\_\_ -\_\_\_\_

**II. Vietos projekto vykdymo sutarties rengimas:**

1. Paramos gavėjas numato pateikti \_\_\_ mokėjimo prašymą *(-us)*.

- projekto įgyvendinimo pabaiga 20\_\_\_\_\_\_\_\_\_-\_\_\_\_ -\_\_\_\_

- mokėjimo prašymų pateikimo terminai ir numatoma Paramos suma:

20\_\_\_\_\_\_\_\_\_-\_\_\_\_ -\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Eur

20\_\_\_\_\_\_\_\_\_-\_\_\_\_ -\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Eur

20\_\_\_\_\_\_\_\_\_-\_\_\_\_ -\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Eur

20\_\_\_\_\_\_\_\_\_-\_\_\_\_ -\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Eur

20\_\_\_\_\_\_\_\_\_-\_\_\_\_ -\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Eur

2. Ar išsiųstas Vietos projekto vykdymosutarties projektas paramos gavėjui ir Agentūrai ? taip  ne

Išsiuntimo (el. paštu, paramos gavėjas supažindintas VPS vykdytojo buveinėje) (reikiamą pabraukti) data

Data:20\_\_\_\_\_\_\_\_\_-\_\_\_\_ -\_\_\_\_

3. Ar vietos projekto vykdymosutarties projektą patikrino:

VPS vykdytojo vadovas (ar įgaliotas asmuo) taip  ne

**III. Vietos projekto vykdymo sutarties pasirašymas:**

1. Ar paramos gavėjas iki vietos projekto vykdymo sutarties pasirašymo pateikė dokumentus, įrodančius, kad vietos projekto partneris iki vietos projekto vykdymo sutarties pasirašymo perleido nuosavybės teises į nekilnojamąjį turtą, į kurį numatytos investicijos pagal vietos projektą, paramos gavėjui ir perleidimo faktą įregistravo VĮ Registrų centro Nekilnojamojo turto registre?

(jei aktualu pagal VP administravimo taisyklių reikalavimus)

taip  ne  n/a

Pastabos. *Nurodoma dokumento data, pavadinimas, kurio pagrindu įsitikinta, kad nekilnojamojo turto nuosavybės teisės perleidimo paramos gavėjui faktas įregistruotas VĮ Registrų centro Nekilnojamojo turto registre.*

2. Ar projekto įgyvendinimo trukmė neviršija VP įgyvendinimo taisyklių 24.12 papunktyje / patvirtintame Vietos projektų finansavimo sąlygų apraše numatytos maksimalios vietos projekto įgyvendinimo trukmės?

taip  ne

Pastabos. *Nurodoma vietos projekto įgyvendinimo trukmė mėn. nuo vietos projekto vykdymo sutarties pasirašymo dienos.*

3. ***(2021 m. balandžio 23 d. įsakymo Nr. BR1-138 redakcija nuo 2021 m. balandžio 23 d.)***

***(Neteko galios)***

4. ***(2021 m. balandžio 23 d. įsakymo Nr. BR1-138 redakcija nuo 2021 m. balandžio 23 d.)***

Ar planuojamo avanso mokėjimo prašymo suma yra ne didesnė nei 50 proc. nuo skirtos paramos sumos vietos projektui įgyvendinti?

(jeigu paramos gavėjui taikomas išlaidų kompensavimas su avansu paramos lėšų išmokėjimo būdas)

taip  ne  n/a

Pastabos. *Nurodoma vietos projekto įgyvendinimui skirta paramos suma (Eur), planuojama avanso mokėjimo prašymo suma (Eur) ir procentas nuo skirtos paramos sumos.*

5. Ar paramos gavėjas pirmąjį mokėjimo prašymą pateiks ne vėliau kaip per du mėnesius nuo avanso gavimo dienos?

(jeigu paramos gavėjui taikomas išlaidų kompensavimas su avansu paramos lėšų išmokėjimo būdas)

taip  ne  n/a

Pastabos. *Nurodomi planuojami avanso ir pirmojo mokėjimo prašymo terminai.*

6. Ar Vietos projekto vykdymo sutarties duomenys atitinka paraiškoje, vertinimo ataskaitose esančią informaciją?

taip  ne

Pastabos. *Nurodomi nustatyti neatitikimai (jei taikoma), kitos pastabos.*

7. ***(2020 m. vasario 27 d. įsakymo Nr. BR1-49 redakcija nuo 2020 m. vasario 27 d.)***

Ar vykdymo sutartyje nurodyta netiesioginių projekto išlaidų suma (Eur) ir fiksuotoji norma netiesioginėms išlaidoms apmokėti (proc.) atitinka Agentūros patvirtintoje paraiškoje nurodytą informaciją?

taip  ne  n/a

Pastabos. *Patikrinama, ar vykdymo sutartyje nurodyta netiesioginių projekto išlaidų suma (Eur) ir fiksuotoji norma netiesioginėms išlaidoms apmokėti (proc.) atitinka Agentūros patvirtintoje paraiškoje nurodytą informaciją. Jeigu paramos netiesioginėms projekto išlaidoms neprašoma, žymimas atsakymas N/a.*

8. ***(2020 m. vasario 27 d. įsakymo Nr. BR1-49 redakcija nuo 2020 m. vasario 27 d.)***

Ar vykdymo sutartyje yra nurodytos investicijos, kurios būtinos projektui įgyvendinti, bet kurios nustatytos kaip netinkamos ir (arba) joms paramos neprašoma?

taip  ne  n/a

Pastabos. *Patikrinama, ar vykdymo sutartyje nurodytos investicijos, kurios būtinos projektui įgyvendinti, bet kurios nustatytos kaip netinkamos ir (arba) joms paramos neprašoma) (šis reikalavimas taikomas, jeigu yra investicijų, būtinų projektui įgyvendinti, bet nustatytų kaip netinkamų ir (arba) joms neprašoma paramos. Jei tokių investicijų nėra, žymimas atsakymas N/a.*

9. Ar paramos gavėjas iki Vietos projekto vykdymo sutarties pasirašymo atliko visus VPS vykdytojos projektų atrankos komiteto ir (ar) Agentūros projektų atrankos komiteto nurodytus reikalavimus / pateikė prašomą informaciją / dokumentus, jei tokie buvo numatyti? *(Informacija patikrinama pagal VPS vykdytojos projektų atrankos komiteto vietos projektų atrankos protokole nurodytus reikalavimus, Agentūros sprendime dėl paramos skyrimo nurodytą informaciją, vertinimo ataskaitose (pastabose / išvadose) pateiktą informaciją, paramos gavėjui siųstus raštus ir iš paramos gavėjo gautą informaciją)*

taip  ne  n/a

*Patikrinami visi kiti patvirtintame FSA nustatyti reikalavimai, kuriuos turi įvykdyti paramos gavėjas iki vykdymo sutarties pasirašymo.*

Vietos projekto vykdymo sutarties pasirašymo data 20\_\_\_\_\_\_\_\_\_-\_\_\_\_ -\_\_\_\_

**Pastabos.** *Pagal poreikį pateikiamos apibendrinančios pastabos.*

Administratorius \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(parašas) (vardas, pavardė) (data)

VPS vykdytojos vadovas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(arba įgaliotas asmuo) (parašas) (vardas, pavardė) (data)